

OR.271.5.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Gmina Padew Narodowa zaprasza do udziału w postępowaniu na zadanie pn.: "Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2024/2025 na terenie gminy Padew Narodowa"

I. Nazwa i adres Zamawiającego

**Gmina Padew Narodowa
ul. Grunwaldzka 2
39-340 Padew Narodowa
NIP: 817-198-55-15**

II. Opis przedmiotu zamówienia¹

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług zimowego utrzymania dróg gminnych, chodników, parkingów i placów w sezonie zimowych 2024/2025; na terenie gminy Padew Narodowa.

Zimowe utrzymanie dróg ma zapewnić ciągłą, całodobową przejezdną dróg objętych niniejszym zamówieniem, poprzez ich odśnieżanie oraz likwidację i łagodzenie śliskości drogowej.

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Obszar świadczenia usług zimowego utrzymania dróg został podzielony na trzy rejony.

Rejon nr I obejmuje miejscowości:

Przykop, Domacyny, Zaduszniki, Rożniaty, Kęblów Centrum, Wojków – dz. ewid. 389, dz. ewid.33. Szczegółowy opis zamówienia określa SIWZ dla Rejonu I - Załącznik nr 1.1. Wykaz działek drogowych przeznaczonych do zimowego utrzymania dróg w Rejonie nr I określa Załącznik nr 1.2.

Rejon nr II obejmuje miejscowości:

Padew Narodowa, Kęblów -Tarnówek, Pierzchne, Wojków Centrum, Wojków – Sikory, Szczegółowy opis zamówienia określa SIWZ dla Rejonu II - Załącznik nr 2.1. Wykaz działek drogowych przeznaczonych do zimowego utrzymania dróg w Rejonie nr II określa Załącznik nr 2.2.

Rejon nr III obejmuje miejscowości:

Zarównie, Zachwiejów, Piechoty, Babule.

Szczegółowy opis zamówienia określa SIWZ dla Rejonu III - Załącznik nr 3.1. Wykaz działek drogowych przeznaczonych do zimowego utrzymania dróg w Rejonie nr III określa Załącznik nr 3.2.

1.1. Razem wszystkich dróg, chodników, parkingów i placów do zimowego utrzymania jest ok. 65,053 km

¹ Szczegółowo opisać co jest przedmiotem zamówienia.

1.2. Wykonawcy mogą składać oferty częściowe tj. wybrany Rejon I, II, III lub dla całego zadania – jednak oferty należy przygotować dla każdego rejonu oddzielnie.

1.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia zakresu świadczonych usług.

1.5. Zaleca się aby Wykonawca przed przystąpieniem do sporządzenia oferty przeprowadził wizję lokalną w terenie w celu zapoznania się z miejscem- terenem wykonywanych prac. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, ani dokonanej wizji lokalnej w terenie.

2. Usługi zimowego utrzymania dróg Wykonawca będzie świadczył:

- a) będącym w jego dyspozycji sprzętem, obsługiwany przez pracowników posiadających odpowiednie uprawnienia i doświadczenie o ile przepisy nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) przy użyciu, wcześniej zakupionych i przygotowanych, materiałów spełniających określone przez Zamawiającego wymogi,
- c) na każdorazowe wezwanie przedstawicieli Zamawiającego,
- d) w sezonie zimowym w okresie **od 12 listopada 2024 r., do 31 marca 2025 r.**,
- f) przez całą dobę, w zależności od potrzeb wynikających z występujących aktualnie warunków atmosferycznych.
- g) na wszystkie lub wybrane przez Zamawiającego odcinki dróg (w wybranym rejonie) wykonując przy tym odpowiedni rodzaj usługi utrzymaniowej – decyduje Zamawiający.

3. Usługi zimowego utrzymania dróg w zależności od występujących warunków atmosferycznych i utrudnień na drogach, świadczone będą w pięciu zakresach:

Zakres I:

Polega na wykonaniu usług na całej sieci dróg gminnych przewidzianych do zimowego utrzymania i obejmuje: prace ciągnika rolniczego z pługiem czołowym – usługa odśnieżania.

Należność za wykonane usługi w zakresie I – wynikała będzie z iloczynu przejechanych kilometrów wykonując usługę odśnieżenia poszczególnej działki drogowej lub ulicy oraz wskazanych chodników, parkingów i placów przewidzianych do zimowego utrzymania i ceny jednostkowej za ww. usługę, płatna w okresach miesięcznych (za 1 km pracy ciągnika rolniczego z pługiem czołowym – usługa ośnieżania). Do odśnieżania przewidziany jest min. dwukrotny przejazd po drogach gminnych i jednokrotny przejazd po chodnikach usytuowanych w ciągu dróg gminnych.

Zakres II:

Polega na wykonaniu usług na całej sieci dróg gminnych przewidzianych do zimowego utrzymania i obejmuje: prace ciągnika rolniczego z zaczepianym rozsiewaczem kruszywa celem posypania jezdni,

oraz wskazanych chodników, parkingów i placów, mieszanką piaskowo-solną, celem usuwania i łagodzenia śliskości drogowej.

Należność za wykonane usługi w zakresie II – wynikała będzie z iloczynu przejechanych kilometrów wykonując usługę posypywania jezdni, oraz wskazanych chodników, parkingów i placów, mieszanką piaskowo-solną przewidzianych do zimowego utrzymania i ceny jednostkowej za ww. usługę, płatna w okresach miesięcznych (za 1 km pracy piaskarki - z wykorzystaniem materiału piasek z solą drogową w proporcji 70% piasek i 30% sól). Materiał zabezpiecza we własnym zakresie Wykonawca.

Zakres III:

Polega na wykonaniu usług na całej sieci dróg gminnych przewidzianych do zimowego utrzymania i obejmuje: prace ciągnika rolniczego z pługiem do odśnieżania i rozsiewaczem do posypywania kruszywa celem odśnieżania i posypywania jezdni (usuwanie i łagodzenie śliskości drogowej), oraz wskazanych chodników, parkingów i placów, mieszanką piaskowo-solną.

Należność za wykonane usługi w zakresie III – wynikała będzie z iloczynu przejechanych kilometrów wykonując usługę odśnieżania i posypywania jezdni, oraz wskazanych chodników, parkingów i placów, mieszanką piaskowo-solną przewidzianych do zimowego utrzymania i ceny jednostkowej za ww. usługę, płatna w okresach miesięcznych z wykorzystaniem materiału piasek z solą drogową w proporcji 70% piasek i 30% sól) (za 1 km pracy pług- piaskarki, odśnieżanie i likwidacja - łagodzenie śliskości zimowej na drogach, z wykorzystaniem materiału – piasek z solą drogową w proporcji 70% piasek i 30% sól). Materiał zabezpiecza we własnym zakresie Wykonawca.

Zakres IV:

Polega na interwencyjnej usłudze wywozu śniegu lub błota pośniegowego zalegającego na poboczach dróg gminnych ciągnikami rolniczymi o mocy nie mniejszej niż 80 KM z napędem 4x4 z przyczepami samowyładowczymi we wskazana miejsce na terenie gminy Padew Narodowa.

Należność za wykonane usługi w zakresie IV – wynikała będzie z iloczynu przejechanych kilometrów wykonując usługę wywozu śniegu lub błota pośniegowego i ceny jednostkowej za ww. usługę, płatna w okresach miesięcznych (za 1 km pracy ciągnika rolniczego z przyczepą samowyładowczą)

Zakres V:

Polega na interwencyjnej usłudze załadunku koparkami mechanicznymi lub ładowarkami śniegu lub błota pośniegowego zalegającego na poboczach dróg gminnych.

Należność za wykonane usługi w zakresie V – wynikała będzie z iloczynu przepracowanych godzin wykonując usługę załadunku śniegu lub błota pośniegowego zalegającego na poboczach dróg gminnych i ceny jednostkowej za ww. usługę, płatna w okresach miesięcznych (za 1 godz. pracy koparki mechanicznej)

Długości dróg oraz chodników, parkingów i placów, objętych niniejszym zamówieniem, określona została w Załączniku nr 1.2., Załączniku 2.2., Załączniku 3.2., do SIWZ dla Części I, Części II i Części III.

Za 1 km (kilometr) rozumie się obustronne odśnieżanie drogi i likwidację - łagodzenie śliskości drogowej.

4. Wymagany sprzęt do zimowego utrzymania

4.1. Minimalną ilość sprzętu, którą Wykonawca powinien dysponować do świadczenia usług Zimowego utrzymania dróg objętych niniejszym zamówieniem, dla Części I, Rejon I, ustala się następująco:

- ciągniki rolnicze o mocy nie mniejszej niż 80 kW z napędem 4x4 z zamontowanym pługiem czołowym o zmiennej geometrii, (składany), pług skrzętny, szer. robocza min. 2,5 mb, - 1 zestaw.
- ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 kW z napędem 4x4 z zaczepianym rozsiewaczem kruszywa o ładowności min. 5 ton – 1 zestaw
- ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 kW z napędem 4x4 z zamontowanym pługiem czołowym o zmiennej geometrii, (składany), pług skrzętny, szer. robocza min. 2,5 mb, i podczepianym rozsiewaczem kruszywa o ładowności min. 5 ton – 1 zestaw.
- Koparka o pojemności łyżki min. 0,5 m³ – 1 szt.
- ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 kW z napędem 4x4 z przyczepą samowyładowczą min. 10 ton. -1 przyczepy - 1 zestaw.

4.2. Minimalną ilość sprzętu, którą Wykonawca powinien dysponować do świadczenia usług Zimowego utrzymania dróg objętych niniejszym zamówieniem, dla Części II, Rejon II, ustala się następująco:

- ciągniki rolnicze o mocy nie mniejszej niż 80 kW z napędem 4x4 z zamontowanym pługiem czołowym o zmiennej geometrii, (składany), pług skrzętny, szer. robocza min. 2,5 mb, - 1 zestaw.
- ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 kW z napędem 4x4 z zaczepianym rozsiewaczem kruszywa o ładowności min. 5 ton – 1 zestaw
- ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 kW z napędem 4x4 z zamontowanym pługiem czołowym o zmiennej geometrii, (składany), pług skrzętny, szer. robocza min. 2,5 mb, i podczepianym rozsiewaczem kruszywa o ładowności min. 5 ton – 1 zestaw.
- Koparka lub ładowarka o pojemności łyżki min. 0,5 m³ – 1 szt.
- ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 kW z napędem 4x4 z przyczepą samowyładowczą min. 10 ton. -1 przyczepy - 1 zestaw.

4.3. Minimalną ilość sprzętu, którą Wykonawca powinien dysponować do świadczenia usług Zimowego utrzymania dróg objętych niniejszym zamówieniem, dla Części III, Rejon III, ustala się następująco:

- ciągniki rolnicze o mocy nie mniejszej niż 80 kW z napędem 4x4 z zamontowanym pługiem czołowym o zmiennej geometrii, (składany), pług skrzętny, szer. robocza min. 2,5 mb, - 1 zestaw.

- ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 kW z napędem 4x4 z zaczepianym rozsiewaczem kruszywa o ładowności min. 5 ton – 1 zestaw
- ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 kW z napędem 4x4 z zamontowanym pługiem czołowym o zmiennej geometrii, (składany), pług skrzętny, szer. robocza min. 2,5 mb, i podczepianym rozsiewaczem kruszywa o ładowności min. 5 ton – 1 zestaw.
- Koparka lub ładowarka o pojemności łyżki min. 0,5 m³ – 1 szt.
- ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 kW z napędem 4x4 z przyczepą samowyladowczą min. 10 ton. -1 przyczepy - 1 zestaw.

4.4. Ilość sprzętu, którą Wykonawca powinien dysponować do świadczenia usług zimowego utrzymania dróg objętych niniejszym zamówieniem w przypadku świadczenia usługi na terenie całej gminy tj. dla Części I, Rejon I, Części II, Rejon II, Części III, Rejon III, ustala się następująco:

- ciągniki rolnicze o mocy nie mniejszej niż 80 kW z napędem 4x4 z zamontowanym pługiem czołowym o zmiennej geometrii, (składany), pług skrzętny, szer. robocza min. 2,5 mb, - min. 3 zestawy.
- ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 kW z napędem 4x4 z zaczepianym rozsiewaczem kruszywa o ładowności min. 5 ton – min. 3 zestawy
- ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 kW z napędem 4x4 z zamontowanym pługiem czołowym o zmiennej geometrii, (składany), pług skrzętny, szer. robocza min. 2,5 mb, i podczepianym rozsiewaczem kruszywa o ładowności min. 5 ton – min. 3 zestaw.
- Koparka o pojemności łyżki min. 0,5 m³ – 2 szt.
- ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 kW z napędem 4x4 z przyczepami samowyladowczymi min 10 ton. -1 przyczepy - 2 zestaw.

4.5. Sprzęt wykonujący na drodze prace związane z zimowym utrzymaniem dróg powinien zgodnie z art. 54 ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r., poz.1251 t.j.) być wyposażony i wysyłać żółty sygnał błyskowy odpowiadający warunkom określonym w § 38 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2024r.,. poz. 502 t.j.). Części urządzeń zamontowanych na pojeździe, wystające poza obrys pojazdu powinny odpowiadać warunkom określonym w § 39 wyżej wymienionego rozporządzenia.

W przypadku awarii sprzętu Wykonawca powinien mieć możliwość szybkiej naprawy tego sprzętu.

W przypadku awarii powodującej dłuższą przerwę w pracy sprzętu (powyżej 2 godzin) – Wykonawca zobowiązany jest podstawić do pracy sprzęt zastępczy.

5. Do posypywania odcinków dróg, Zamawiający, zakłada mieszankę piaskowo-solną, piasek o uziarnieniu 2-4 mm z solą drogową w proporcji [70% piasku / 30% soli drogowej]

Na drogach szerokość rozsypywanego kruszywa winna pokrywać minimum 80 % szerokości jezdni.

Materiały przewidziane do zwalczania śliskości gromadzi we własnym zakresie Wykonawca. Zamawiający nie ponosi kosztów zakup i magazynowania materiału. Zamawiający nie pokrywa kosztów w przypadku gdy po zakończonym okresie obowiązywania umowy pozostanie Wykonawcy materiał przydzielony do zwalczania śliskości drogowej. Jakość przygotowywanego materiału może podlegać sprawdzeniu przez przedstawicieli Zamawiającego.

6. Świadczenie usług zimowego utrzymania dróg będzie się odbywało wg następujących zasad:

6.1. Zamawiający telefonicznie wydaje dyspozycje Wykonawcy do świadczenia wybranej usługi, oraz dróg, chodników, parkingów i placów w zależności od występujących warunków atmosferycznych.

6.2. Sprzęt do zimowego utrzymania powinien być przygotowany w takim stopniu, aby mógł być gotowy do użycia w ciągu 1 godziny od chwili wydania dyspozycji o konieczności rozpoczęcia akcji.

6.3. Zamawiający decyduje o ilości, rodzaju i kolejności wykonywanych usług na drogach gminnych, placach, parkingach i chodnikach związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

6.4. W przypadku wystąpienia obfitych opadów atmosferycznych i trudności z usuwaniem śniegu lub błota pośniegowego, Zamawiający decyduje o użyciu ciężkiego sprzętu typu koparka, ładowarka i ciągniki z przyczepami samowyladowczymi.

6.5. Wykonawcy zobowiązany jest na bieżąco przekazywać Zamawiającemu informacje dotyczące zaawansowania świadczonych usług i sytuacji na drogach.

6.6. Zamawiający będzie wyrywkowo kontrolował jakość świadczonych usług na poszczególnych odcinkach dróg,

6.7. Wykonawca zobowiązuje się przyjąć na siebie pełną odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich za wszelkie szkody i straty wynikłe w czasie wykonywania przedmiotu umowy.

6.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie uszkodzenia sprzętu Zleceniobiorcy w czasie wykonywania przedmiotu umowy.

7. Ustalenie ceny odbywa się na zasadzie podania cen jednostkowych dla poszczególnej usługi w poszczególnych częściach (Rejonie I, II, III) zamówienia. :

a) za 1 km pracy ciągnika rolniczego z pługiem czołowym – usługa ośnieżania całej szerokości drogi (min. dwukrotny przejazd)

b) za 1 km pracy pługo-piaskarki (z wykorzystaniem materiału piasek z solą drogową w proporcji 70% piasek i 30% sól). Przy odśnieżaniu całej szerokości drogi i posypywaniu kruszywa na pow. min 80 % szerokości jezdni, (min. dwukrotny przejazd)

c) za 1 km pracy piaskarki - likwidacja - łagodzenie śliskości zimowej na drogach (z wykorzystaniem materiału – piasek z solą drogową w proporcji 70% piasek i 30% sól), (min. jednokrotny przejazd)

d) za 1 godzinę pracy koparki (na terenie Gminy Padew Narodowa)

e) za 1 km odwozu śniegu lub błota pośniegowego ciągnikami rolniczymi z przyczepami samowyładowczymi we wskazane miejsce na terenie Gminy.

7.1. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

- Cena może być tylko jedna za oferowany zakres poszczególnej usługi, nie dopuszcza się wariantowości cen.

- Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty.

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ofertę podając cenę :

- wartość netto

- VAT

- wartość brutto

7.2. Wielkości podane przez Zamawiającego w Załącznikach określające długości stanowią szacunkowe wielkości przewidziane do wykonania w ramach świadczenia przedmiotowych usług. Wykonawca nie ma żadnej gwarancji, iż usługa zimowego utrzymania dróg będzie wykonywana na wszystkich drogach i w każdym zakresie. O ilości świadczonych usług decyduje Zamawiający.

7.3. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji ceny z wykonawcami.

7.4. Za 1 km (kilometr) rozumie się obustronne odśnieżanie drogi i/lub likwidację, łagodzenie śliskości drogowej. Za 1 godzinne rozumie się 1 Mh pracy koparki.

8. Rozliczenie za świadczenie usług Zimowego utrzymania dróg będzie się odbywało w okresach miesięcznych. Po zakończeniu każdego miesiąca Wykonawca będzie upoważniony do wystawienia faktury za usługi zrealizowane w danym miesiącu.

Kwota na fakturze będzie wynikała z ilości zrealizowanych usług zimowego utrzymania dróg i będzie potwierdzona przez sołtysów poszczególnych sołectw (na podstawie karty pracy stanowiącej Załącznik nr 8),

Do każdej faktury Wykonawca przygotowuje zestawienia potwierdzające rzeczywiste wykonanie usługi (data, rodzaj wykonywanej usługi, miejscowość, numer działki drogowej lub ulicy oraz długości w km świadczonej usługi na podstawie na podstawie Załącznika nr 1.2. Załącznika nr 2.2. , Załącznika 3.2 do SIWZ i z rozbiem na poszczególne Rejon)

9. Usługi zimowego utrzymania dróg Wykonawca będzie świadczył:

- a) będącym w jego dyspozycji sprzętem, obsługiwanym przez pracowników posiadających odpowiednie uprawnienia i doświadczenie, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania.
- b) przy użyciu, wcześniej zakupionych i przygotowanych, materiałów spełniających określone przez Zamawiającego wymogi,
- c) na każdorazowe telefoniczne wezwanie przedstawicieli Zamawiającego, z określeniem rodzaju świadczonej usługi oraz wybranych dróg do zimowego utrzymania.
- d) przez całą dobę, w zależności od potrzeb wynikających z występujących niekorzystnych warunków atmosferycznych.

III. Termin realizacji zamówienia/data rozpoczęcia lub zakończenia

Okres obowiązywania umowy od 12 listopada 2024 r., do 31 marca 2025 r.,

IV. Okres gwarancji/gwarancji i rękojmi / rękojmi - brak

V. Warunki płatności:

1. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie wynagrodzeniem za faktycznie przepracowane kilometry i rozliczane będzie miesięczne po wykonaniu zleconej usługi.
2. Zapłata przysługująca wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem bankowym – w terminie 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury.
3. Każdy wyjazd Wykonawca wpisuje w kartę drogową, która musi zostać potwierdzona przez sołtysa wsi.
4. Do każdej faktury Wykonawca przygotowuje zestawienia potwierdzające rzeczywiste wykonanie usługi (data, rodzaj wykonywanej usługi, miejscowość, numer działki drogowej lub ulicy oraz długości w km świadczonej usługi na podstawie na podstawie Załącznika nr 1.2. Załącznika nr 2.2. , Załącznika 3.2 do SIWZ i z rozbiem na poszczególne Rejon)

VI. Opis sposobu obliczenia ceny

Oferowana cena brutto musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia np.: podatek, składki na ubezpieczenie zdrowotne, ZUS itp.(leżące po stronie Pracodawcy jak i Wykonawcy), bez względu na to czy ofertę składa: osoba prawna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej ale działająca na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło, student, emeryt, rencista itp. lub inny podmiot.

- Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
- Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

- Cena może być tylko jedna za oferowany zakres poszczególnej usługi, nie dopuszcza się wariantowości cen.

- Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty.

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ofertę podając cenę :

- wartość netto

- VAT

- wartość brutto

a) za 1 km pracy ciągnika rolniczego z pługiem czołowym – usługa ośnieżania całej szerokości drogi (min. dwukrotny przejazd)

b) za 1 km pracy pług-piaskarki (z wykorzystaniem materiału piasek z solą drogową w proporcji 70% piasek i 30% sól). Przy odśnieżaniu całej szerokości drogi i posypywaniu kruszywa na pow. min 80 % szerokości jezdni, (min. dwukrotny przejazd)

c) za 1 km pracy piaskarki - likwidacja - łagodzenie śliskości zimowej na drogach (z wykorzystaniem materiału – piasek z solą drogową w proporcji 70% piasek i 30% sól), (min. jednokrotny przejazd)

d) za 1 godzinę pracy koparko lub ładowarki (na terenie Gminy Padew Narodowa)

e) za 1 km odwozu śniegu lub błota pośniegowego ciągnikami rolniczymi z przyczepą samowyładowczą we wskazane miejsce na terenie Gminy.

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

- Cena może być tylko jedna za oferowany zakres poszczególnej usługi, nie dopuszcza się wariantowości cen.

- Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty.

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ofertę podając cenę :

- wartość netto

- VAT

- wartość brutto

VII. Kryteria i opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

.....cena 100%.....

Cena razem dla każdego rejonu ustalona za 1 km pracy przy wykonywaniu usługi odśnieżania, za 1 km pracy przy wykonywaniu usługi likwidacji- łagodzenia śliskości drogowej, za 1 km pracy przy wykonywaniu usługi odśnieżania i łagodzenia śliskości drogowej, za 1 km pracy przy wykonywaniu

wywozu śniegu lub błota pośniegowego i/lub 1 godzinę pracy koparki, z formularza cenowego załącznik nr 2.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy:

- a) posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadający wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia
- c) dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- c) znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- d) inne wymagania stawiane Wykonawcy:
 - Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z przedmiotem z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia
 - wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy
 - dysponowanie przez Wykonawcę telefonami kontaktowymi, pocztą email, niezbędnym sprzętem biurowym, pojazdami itp. dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
 - Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IX. Przesłanki wykluczenia Wykonawców

1. Z udzielenia zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wymienionych poniżej.
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do złożenia ofert lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 3) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym;
 - 4) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje, mogące dać mu przewagę w zapytaniu ofertowym;
 - 5) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu zapytania ofertowego lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu tego zapytania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być

wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w zapytaniu ofertowym;

- 6) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w zapytaniu ofertowym, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 7) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020, poz. 1076 i 1086), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w prowadzonym zapytaniu.
- 8) Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez Sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.)
- 9) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych
- 10) Wykonawcę, jeżeli wykonawca lub osoby (urzędujący członek organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnik spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusz w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej) uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych poniżej tj.:
 - pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób;
- z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, wykonującymi czynności w zapytaniu ofertowym
 - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w zapytaniu;
- 11) Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- 12) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat w tym lokalnych lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
2. W przypadkach, o których mowa w pkt 8, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu zapytania nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji z sesji otwarcia ofert albo od zamieszczenia jej na stronie internetowej, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wykonawca może również złożyć oświadczenie wraz z ofertą, jeżeli na etapie składania ofert znana mu jest sytuacja braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

X. Przesłanki odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- d) zawiera błędy w obliczeniu ceny
- e) wykonawca w ustalonym terminie nie zgodził się na poprawienie omyłki
- f) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w zapytaniu lub niezaproszonego do składania ofert
- g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

XI. Informacja dla podmiotów występujących wspólnie – brak możliwości

XII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Oferta wraz z załącznikami musi mieć formę pisemną. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r. poz. 1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615).
3. W przypadku niepotwierdzenia faktu otrzymania dokumentów za pomocą faksu lub poczty e-mail Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego lub poczty e-mail)

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Urząd Gminy w Padwi Narodowej
ul. Grunwaldzka 2
39-340 Padew Narodowa
Numer faksu: +48 /15/ 811 93 80
e-mail: gmina@padewnarodowa.com.pl
6. Oferty w formie elektronicznej należy przesłać na adres email:
malezamowienia@padewnarodowa.com.pl
7. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych:
pdf,.doc,
8. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty, oświadczeń, przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. *UWAGA! Złożenie oświadczeń, oferty na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*
9. Wykonawca podpisuje ofertę wraz z załącznikami kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579) lub profilem zaufanym zgodnie z Rozporządzeniem ministra Cyfryzacji z dn.10 września 2018 r. w sprawie profilu zaufanego i podpisu zaufanego (Dz. U. 2018 poz. 1760) lub certyfikatem z dowodu osobistego.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (np. ZIP).
11. Podpisane dokumenty elektronicznie powinny zostać zaszyfrowane, tj. opatrzone hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
12. Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku „oferty” w treści oddzielnej informacji e-mail. Treść e-maila może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentów, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych „ofercie”. W temacie wiadomości obowiązkowo należy wskazać nr postępowania OR.271.5.2024 W treści wiadomości Nazwę Wykonawcy i klucz do rozszyfrowania
13. Datą przesłania oferty będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej ofertę z serwera pocztowego Zamawiającego.
14. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
Zeskanowana oferta wykonawcy pierwotnie wytworzona przez niego w postaci

papierowej, tj. przekształcona w postać elektroniczną, a następnie opatrzenie powstałego w ten sposób dokumentu elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy, oznacza wolę złożenia oferty i jest uznawane za formę pisemną (oryginał oferty).

XIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści zapytania ofertowego

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego do dnia 29.10.2024 r. Zamawiający zastrzega, że zapytania złożone po terminie pozostaną bez odpowiedzi.

Zamawiający udziela odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż do dnia 31.10.2024 r., Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, poprzez publikację na własnej stronie BIP.

Wszelkie pytania do niniejszego zapytania ofertowego należy kierować na adres e-mail: gmina@padewnarodowa.com.pl

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian i modyfikacji zapytania ofertowego do 2 dni przed terminem otwarcia ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
4. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
6. Jeżeli osoba /osoby/ podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa (lub umocowania prawnego), to pełnomocnictwo (lub umocowanie prawne) to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
8. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszego zapytania.
9. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
10. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem lub w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
11. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą
12. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub

paraflowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane czytelnie przez Wykonawcę.

13. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielenie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
15. Wykonawca jest zobowiązany wykazać w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane podczas otwarcia ofert tj.: informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
18. W przypadku załączenia do ofert innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiały reklamowe) dokumenty takie nie będą oceniane przez zamawiającego i nie będą miały wpływu na wybór najkorzystniejszej oferty.
19. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług .Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak takiej informacji w ofercie uznana zostanie jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego
20. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego pod rygorem odrzucenia oferty.

Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty: Koperty powinny być oznakowane następująco: Zapytanie ofertowe na zad. pn.: Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2024/2025 na terenie gminy Padew Narodowa nie otwierać przed 04.11.2024 godz. 10:00”

21. Do oferty należy załączyć:
 - 1) Formularz oferty (zał. nr 1) – dla Rejonu I,II,III oddzielnie
 - 2) Formularz cenowy (zał. nr 2) – dla Rejonu nr I,II,III oddzielnie
 - 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w zapytaniu ofertowym (zał. 3)
 - 4) Informację o ustanowionym przedstawicielu wykonawcy odpowiedzialnym za realizację zamówienia (zał. 4)

- 5) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia (zał. 5)
- 6) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne (zał. 6)
- 7) Projekt umowy lub istotne postanowienia umowy (zał. 7)
- 8) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (CEIDG lub KRS).
- 9) Wykaz sprzętu jakim będzie wykorzystany do zimowego utrzymania dróg gminnych w sezonie 2024-2025
- 10) Aktualną polisę ubezpieczeniową

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
 - 1) nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) informację o odrzuceniu oferty, jeżeli takie będzie miało miejsce.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazane Wykonawcom i zamieszczone w BIP.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

NIE DOTYCZY

XVII. Istotne postanowienia umowy lub projekt umowy

Projekt umowy stanowi załącznik nr 7 do zapytania ofertowego

XVIII. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIX. Termin i sposób złożenia oferty.

1. W zapytaniu ofertę, składa się w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej
2. Oferty należy składać do dnia: 04.11.2024r., do godz. 10.00.
w siedzibie zamawiającego
Urząd Gminy w Padwi Narodowej
ul. Grunwaldzka 2
39-340 Padew Narodowa
Pokój nr 5 - sekretariat
3. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: Urząd Gminy w Padwi Narodowej, ul. Grunwaldzka 2, 39-340 Padew Narodowa oraz opatrzone nazwą zamówienia.

4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.
5. Ofertę w postaci elektronicznej należy złożyć zgodnie z przedstawionymi wyżej wytycznymi.

XX. Termin i miejsce otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi 04.11.2024 r. o godz. 10:10 w budynku Urząd Gminy Padew Narodowa ul. Grunwaldzka 2, 39-340 Padew Narodowa Pokój nr 1 - sala konferencyjna
2. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

XXI. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami są:

stanowisko Wójt
imię i nazwisko Robert Pluta
tel. 15/851 44 60
fax. 15/811 93 80
w terminach od poniedziałku do piątku,
w godzinach pracy zamawiającego 7.30 - 15.30
stanowisko Sekretarz Gminy
imię i nazwisko Małgorzata Brożyna
tel. 15/851 44 60
fax. 15/811 93 80
w terminach od poniedziałku do piątku,
w godzinach pracy zamawiającego 7.30 - 15.30

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faxu lub drogą elektroniczną jest: stanowisko ds. organizacyjno-kadrowych

imię i nazwisko Aleksandra Szewc
tel. 15/811 44 60
fax. 15/851 93 80
w terminach poniedziałku, środa, czwartek
w godzinach pracy zamawiającego 7.30 - 15.30
 wtorek
w godzinach pracy zamawiającego od 7.30-16.30
 piątek
w godzinach pracy zamawiającego od 7.30 do 14.30

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest:

stanowisko Inspektor ds. utrzymania i modernizacji dróg
imię i nazwisko Tomasz Drożak
tel. 15/811 44 60
fax. 15/851 93 80
w terminach od poniedziałku do piątku,
w godzinach pracy zamawiającego 7.30 - 15.30

Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Urząd Gminy w Padwi Narodowej
ul. Grunwaldzka 2
39-340 Padew Narodowa

XXII. Klauzule informacyjne RODO

XXII.1 Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Padew Narodowa, ul. Grunwaldzka 2, 39-340 Padew Narodowa. tel. (15) 851 44 60, email: gmina@padewnarodowa.com.pl
2. Z Inspektorem ochrony danych można skontaktować się poprzez adres email: iod@padewnarodowa.com.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2024/2025
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty z którymi administrator zawarł ważne umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych.
 8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia poniżej 130 000 zł netto.
 9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.
11. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Stronę umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy.
12. Administrator danych zobowiązuje kontrahenta do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.

XXII.II Klauzula informacyjna dla członków zarządu reprezentujących osobę prawną, pełnomocników, prokurentów wpisanych do KRS oraz osób wskazanych do kontaktu

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO), informujemy, że:

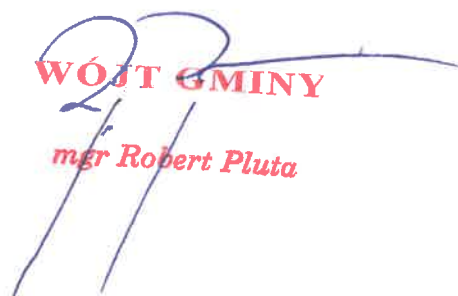
- Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Padew Narodowa, ul. Grunwaldzka 2, 39-340 Padew Narodowa, tel: 15 851 44 60, e-mail: gmina@padewnarodowa.com.pl
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: iod@padewnarodowa.com.pl lub pisemnie na wskazany wyżej adres siedziby administratora.
- Przekazane dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) i f) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia, realizacji i rozliczenia Umowy, w tym w celach kontaktowych związanych z realizacją i wykonaniem postanowień umowy, a także ewentualnie w celach windykacyjnych, gdy nasz kontrahent nie wywiąże się bądź wywiąże się w sposób niewłaściwy z ciążących na nim zobowiązań ujętych w umowie, a także w celu prawidłowej identyfikacji osób uprawnionych do reprezentacji i zaciągania zobowiązań w imieniu kontrahenta.
- Państwa dane osobowe otrzymaliśmy od klienta/dostawcy, z którym Państwo współpracują i są upoważnieni do jego reprezentowania w kontaktach z nami lub uzyskaliśmy je bezpośrednio od Państwa, jako osób z którymi się bezpośrednio kontaktujemy. Z reguły przetwarzamy następujące dane: imię i nazwisko, stanowisko/pełniona funkcja, ewentualnie adres e-mail lub numer telefonu oraz dane identyfikujące podmiot, w imieniu którego Państwo występujecie. Wobec członków organów możemy również przetwarzać numer PESEL, a w przypadku pełnomocników również inne dane widoczne w pełnomocnictwie.
- Odbiorcami danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. Ponadto dane osobowe mogą zostać udostępnione między innymi operatorom pocztowym, kurierom, dostawcom usług IT.
- Państwa dane osobowe przechowywane będą do czasu wyrażenia sprzeciwu lub ustania celu przetwarzania, jakim jest realizacja zobowiązań i obowiązków prawnych ciążących na administratorze w związku z rozliczeniem umowy.
- Posiadacie Państwo prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Państwu także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się

przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.

- Osobie, której dane osobowe są przetwarzane przysługuje także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, w przypadku gdy uważa, że Administrator przetwarza jej dane osobowe niezgodnie z obowiązującym prawem

XXIII. W załączeniu do zaproszenia przesyłamy².

- 1) Formularz ofertowy (zał. nr 1)
- 2) Formularz cenowy (zał. 2),
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w zapytaniu ofertowym (zał. 3)
- 4) Informację o ustanowionym przedstawicielu wykonawcy odpowiedzialnym za realizację zamówienia (zał. nr 4)
- 5) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia (zał. nr 5)
- 6) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne (zał. nr 6)
- 7) Projekt umowy lub istotne postanowienia umowy (zał. nr 7)
- 8) Karta Pracy - wzór (zał. nr 8)
- 9) Wykaz sprzętu jakim będzie wykorzystany do zimowego utrzymania dróg gminnych w sezonie 2024-2025 – wzór (zał. nr 9)
- 10) SIWZ dla Części I, Rejon I – załącznik nr 1.1. wraz z załącznikiem nr 1.2.
- 11) SIWZ dla Części II, Rejon II – załącznik nr 2.1. wraz z załącznikiem nr 2.2.
- 12) SIWZ dla Części III, Rejon III – załącznik nr 3.1. wraz z załącznikiem nr 3.2



WÓJT GMINY
mgr Robert Pluta

² Wymienić załączniki przekazywane wykonawcom.